

項目編號	D0214
項目名稱	學生工讀助學金
承辦單位	學務處生輔組
作業程序說明	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、 每學年依比例分配工讀助學金給各單位。</li> <li>二、 開放工讀申請。</li> <li>三、 資格審核無誤後，依本校工讀助學金實施辦法訂定之優先錄取標準安排工讀地點。</li> <li>四、 每月 10 日前完成助學金造冊，並匯入學生帳戶。</li> </ul>
控制重點	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、 優先錄取標準安排工讀服務單位。</li> <li>二、 助學金核銷是否正確。</li> </ul>
法令依據	國立彰化師範大學學生工讀助學金實施辦法
使用表單	本校學生工讀助學金申請書